

Национальный Институт Дизайна

УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» в 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ.

Прием документов осуществляется с 20 июня 2026 г.

По адресу: 111024, г. Москва, ш. Энтузиастов д.21, Приемная комиссия и через официальный сайт Института, расположенный в сети Интернет по адресу <https://nid-design.org/>.

Поступающие на специальности среднего профессионального образования вправе подать заявление о приеме на обучение на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Заявления принимаются для поступления на 1 курс в следующие сроки:

Форма обучения	Специальность	Сроки
очная	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	20.06.2026 – 10.08.2026г.г.

Зачисление на образовательные программы среднего профессионального образования проводится в следующие сроки:

Форма обучения	Специальность	Сроки
очная	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	20.06.2026 – 10.08.2026г.г.

Выписка из правил приема на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»
на 2026-2027 учебный год

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в Институт по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня 2026г.

Прием заявлений от поступающих осуществляется до 10 августа 2026 г.¹

18. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет следующие документы (заявление подается на русском языке):

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

4 фотографии

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"² заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1,

перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством

¹ Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа, в соответствии с Приказом МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ N 457 от 2 Сентября 2020 Г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (В Ред. Приказов Минпросвещения РФ [От 16.03.2021 N 100](#), [От 30.04.2021 N 222](#), [От 20.10.2022 N 915](#), [От 13.10.2023 N 767](#), [От 12.04.2024 N 245](#))

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"³;

4 фотографии. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 12.04.2024 N 245)

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

18.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

18.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1 - 18.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

18.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий сотрудниками Института.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2013, N 30, ст. 4036.

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, отсутствием свидетельства о государственной аккредитации, образовательными программами, локально-нормативными актами Института и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

21. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты⁴ Института или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

Институтом осуществляется проверка достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в приемную комиссию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 10 августа 2025, в соответствии с п.1 настоящих Правил.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

⁴ pk@nid-design.org