

ПРИКАЗ

(РАСПОРЯЖЕНИЕ)

г. Москва

Номер документа	Дата составления
19	23.10.2023

Об утверждении новой редакции Правил приема АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2021г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре", а также в целях организации приема абитуриентов в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить обновленную редакцию Правил приема обучающихся АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее – Институт) на 2024/2025 учебный год по образовательным программам высшего образования:
 - программам бакалавриата и магистратуры (приложение 1);
 - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение 2).
2. Ответственному секретарю приемной комиссии Торканивской Елене Илларионовне разместить Правила приема на 2024/2025 учебный год на сайте Института в разделах «Сведения об образовательной организации» и «Абитуриенту».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор _____



Г.А. Кувшинова

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Приложение 1

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, МАГИСТРАТУРЫ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Правила приема, Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата), программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в АВТНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее - Институт).

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 24.06.2023 № 264-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
- Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2012 г. № 722 "Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета"
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"(далее –Порядок);
- "Соглашение о сотрудничестве в области образования" (Заключено в г. Ташкенте 15.05.1992)
- Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. N 682;

- Устава Института.

1.3. Институт объявляет прием на обучение по программам: бакалавриата, программам магистратуры (далее – образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании;
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.5. Прием осуществляется на первый курс.

1.6. Прием проводится на конкурсной основе:

- По программам бакалавриата – на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

Граждане Республики Беларусь предоставляют сертификат с результатами централизованного тестирования.

- по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществлено Институтом самостоятельно.

Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков, поступающих (далее приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

1.7. Институт проводит конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- по Институту в целом;
- отдельно по очной, очно-заочной формам обучения;

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Институт проводит конкурс.

1.9 Однопрофильный конкурс проводится следующими способами:

- 1) по специальности/направлению подготовки в целом;
- 2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее – однопрофильные образовательные программы).

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

1.10 Институт использует различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

1.11 Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 7 настоящих Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и особые преимущества, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

1.12 Институт установил минимальное количество баллов по различным условиям поступления.

Таблица минимальных и максимальных баллов при поступлении по программе бакалавриата:

№	Наименование экзаменационной дисциплины	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов
1	Русский язык	40	100
2	Литература	40	100
3	Рисунок	80	100
4	Живопись	80	100
5	Композиция	80	100

Таблица минимальных и максимальных баллов при поступлении по программе магистратуры:

№	Наименование экзаменационной дисциплины	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов
1	Эссе	80	100
2	Собеседование	80	100

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

	(с просмотром портфолио)		
--	--------------------------	--	--

1.13 Институт самостоятельно установил сроки приема на обучение по договорам об образовании по программам бакалавриата и магистратуры:

1) по программам бакалавриата:

- срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – прием документов) – **1 июня;**

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности – **22 июля;**

- сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение по очной и очно-заочной формам обучения по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности – **7 августа;**

- сроки публикации итогового приказа о зачислении на обучение на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности (экзамены «Рисунок», «Живопись», «Композиция») – **12 августа;**

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, – **20 августа;**

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения – **20 августа;**

- сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение по очной и очно-заочной формам обучения (далее – зачисление) – **26 августа;**

- сроки публикации итогового приказа о зачислении на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения – **30 августа;**

2) по программам магистратуры:

- сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение по очной и очно-заочной формам обучения по результатам дополнительных вступительных

испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, срок завершения приема документов – **30 августа**.

- сроки публикации конкурсных списков по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по очной форме обучения магистратуры – **07 августа**;

- сроки публикации итогового приказа о зачислении на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по очной форме обучения магистратуры (далее – зачисление) – **12 августа**;

- сроки публикации конкурсных списков по очной форме обучения магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – зачисление) – **28 августа**;

- сроки публикации итогового приказа о зачислении на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения – **30 августа**;

1.14 Институт может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее – дополнительный прием) в установленный им срок.

1.15 Дополнительный прием на вакантные места Институт устанавливает самостоятельно, и информация о сроках доводится до сведения поступающих не позднее **20 августа**.

2. ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

2.1 Приём на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний для каждого конкурса, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, а также по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, при этом ранжирование списков поступающих осуществляется в соответствии с установленной приоритетностью вступительных испытаний и минимальное количество баллов для участия в конкурсе при приёме в Институт на 1 курс на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2.2 Перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по конкурсу, информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, информация о приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков, поступающих устанавливаются соответствующим документом, утверждаемым ректором Института.

Таблица минимальных и максимальных баллов по общеобразовательным предметам

№	Наименование экзаменационной дисциплины	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов
1	Русский язык	40	100
2	Литература	40	100

2.3 Отдельные категории поступающих могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих)

2.3.1 Вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

- а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- б) иностранные граждане;

2.3.2 По тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

- а) если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2.4 Граждане Республики Белоруссия вправе предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования, полученный в текущем или предшествующем календарном году, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний. Предоставляются баллы по «Русскому языку» и «Литературе»

При учёте результатов централизованного тестирования тестовые баллы принимаются эквивалентными тестовым баллам, применяемым при проведении вступительных испытаний Институтом самостоятельно, без пересчёта.

2.5 Поступающие для обучения в по программам бакалавриата на базе среднего профессионального образования поступают по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, или на основании результатов ЕГЭ (на усмотрение поступающего). Количество вступительных испытаний равно количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования. В перечень вступительных испытаний включены все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включённые в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования.

2.6 Поступающие на базе высшего профессионального образования могут:

- сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.7 Поступающие на обучение по программам бакалавриата, имеющие высшее образование, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Для указанных лиц перечень вступительных испытаний совпадает с перечнем вступительных испытаний для поступающих на базе среднего общего образования.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2.8 Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, проводятся в форме тестирования, а также дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности. Вступительные испытания начинаются не ранее начала приёма документов и могут организовываться в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы. Вступительные испытания поступающий сдаёт однократно.

2.9 Программы вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых Институтом самостоятельно, формируются с учётом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ.

2.10 При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результатов ЕГЭ и результатов соответствующих вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

2.11 При приёме на обучение по программам бакалавриата, результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале. Для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, в качестве минимального количества баллов устанавливается то же количество баллов, которое установлено в качестве минимально необходимого для поступления в Институт на базе ЕГЭ.

2.12 Для поступающих на направление подготовки «Дизайн», дополнительные вступительные испытания «Рисунок», «Живопись» и «Композиция» проводятся в течение трех дней, результаты по каждому испытанию оцениваются по 100-балльной шкале.

2.13 Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

2.14 При приёме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по отдельным образовательным программам бакалавриата Институт устанавливает два общеобразовательных вступительных испытания (Русский язык и литература).

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2.15 Институт проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, обеспечивая идентификацию поступающих при сдаче ими вступительных испытаний, а также очно, если это не противоречит п. 14 Особенности приёма. Процедура проведения вступительных испытаний в дистанционной форме установлена Институтом самостоятельно.

2.16 Расписание вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации) утверждается Институтом, информация доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп поступающих из числа лиц, подавших необходимые документы. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.17 Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с разделом 10 Правил приёма.

2.18 Лица, получившие на вступительных испытаниях (дополнительных вступительных испытаниях) результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний (дополнительных вступительных испытаний), при отсутствии результатов ЕГЭ по соответствующему предмету выбывают из конкурса.

2.19 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

2.20 Во время проведения вступительных испытаний участники вступительных испытаний могут иметь при себе принадлежности, предусмотренные соответствующей программой вступительных испытаний.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2.21 При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приёма и правил поведения, которые указаны в «Положение о вступительных испытаниях, проводимых АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» самостоятельно», уполномоченные должностные лица Института вправе дисквалифицировать его с составлением соответствующего акта и удалением поступающего с места проведения вступительного испытания (в случае очного проведения).

2.22 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Института <https://nid-design.org/> не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания (рабочими днями считаются все дни недели, кроме воскресенья и государственных праздников).

2.23 По результатам вступительного испытания, проводимого Институтom самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляции указаны в пункте 9 настоящих Правил приема.

2.24 Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата, составляет 5.

2.25 Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в каждой организации высшего образования, составляет 5.

3. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

3.1 Согласно пункту 29 Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" Институт оставил право не устанавливать перечень олимпиад школьников, которые дают особые права поступающим при приеме на обучение.

3.2 Институт установил перечень олимпиад школьников, по результатам участия в которых начисляются дополнительные баллы, указанные в пункте 4 Настоящих Правил.

4. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

4.1 При приеме на обучение по программам бакалавриата Институт может начислять баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

б) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО), полученного поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (утв. приказом Министерства спорта РФ от 14 января 2016 г. N 16) награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), если поступающий награжден знаком ГТО за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году, и знак ГТО представлен с приложением удостоверения к нему или выписки из приказа Министерства спорта Российской Федерации о награждении знаком ГТО, заверенной должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

в) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием;

г) волонтерская (добровольческая) деятельность (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет);

д) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) и иных интеллектуальных и творческих конкурсах, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности (Призёры Всероссийских, Международных, региональных и национальных конкурсов или олимпиад в области изобразительного искусства и дизайна, олимпиады по «рисунку», «живописи», «композиции», русского языка и литературе);

е) наличие свидетельства об успешном окончании подготовительных курсов АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»;

ж) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

з) учитываются следующие индивидуальные достижения поступающих, к которым относятся прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее соответственно – прохождение военной службы, пребывание в добровольческих формированиях)

4.2 Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Для учета индивидуального достижения, указанного в подпункте 10 пункта 33 Порядка, не требуется представление таких документов.

4.3 Институт может начислить поступающему:

- не менее 2 баллов за индивидуальное достижение, указанное в пункте 4.1., кроме подпункта «е» - за данное индивидуальное достижение начисляется 5 баллов.;

Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.4 Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования установлены Институтом. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

Таблица 1. Распределения баллов при поступлении по программам бакалавриата (за индивидуальные достижения) от 1 до 10 баллов

№	Наименование достижения	Подтверждение	Баллы
1.	Наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Медаль	2
2.	Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)		

	<p>далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО), полученного поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (утв. приказом Министерства спорта РФ от 14 января 2016 г. N 16) награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), если поступающий награжден знаком ГТО за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году, и знак ГТО представлен с приложением удостоверения к нему или выписки из приказа Министерства спорта Российской Федерации о награждении знаком ГТО, заверенной должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;</p>	<p>Золотой, серебряный или бронзовый знак отличия</p>	<p>2</p>
<p>3.</p>	<p>Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием</p>	<p>Документ об образовании</p>	<p>2</p>
<p>4.</p>	<p>Наличие аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о</p>	<p>Документ об образовании и удостоверение на</p>	<p>5</p>

	награждении золотой или серебряной медалью	медаль	
	Наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием (<i>не профильный</i>)	Документ об образовании	2
	Наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием (<i>профильный</i>)	Документ об образовании	5
5.	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет)	Удостоверение	2
6.	Результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и творческих конкурсах, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности (Призёры Всероссийских, Международных, региональных и национальных конкурсов или олимпиад в области изобразительного искусства и дизайна, олимпиады по «рисунку», «живописи», «композиции», русского языка и литературе)	Диплом победителя Диплом призёра Диплом лауреата Диплом участника	2
7.	Наличие свидетельства об успешном окончании подготовительных курсов АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»	Свидетельство	5
8.	Результаты участия в творческих	Диплом призёра	5

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

	конкурсах АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»	Диплом лауреата	
9.	Наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".	Диплом призера	2
10.	Прохождение военной службы, пребывание в добровольческих формированиях	Подтверждающий документ	2

5. УСТАНОВЛЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

5.5 Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых установлен Институтом.

Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры устанавливаются Институтом самостоятельно.

Таблица минимальных и максимальных баллов при поступлении по программе магистратуры:

№	Наименование экзаменационной дисциплины	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов
1	Эссе	80	100
2	Собеседование (с просмотром портфолио)	80	100

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

5.6. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета установлен Институтом.

5.7. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов

Таблица 2. Распределения баллов при поступлении по программам магистратуры (за индивидуальные достижения)

№	Наименование достижения	Подтверждение	Баллы
1.	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	Документ об образовании	5

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

6.1 Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Институт и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.2 В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://nid-design.org/> (далее – официальный сайт)

Институт размещает на официальном сайте следующую информацию:

- 1) **не позднее 1 ноября предшествующего года поступления:**
 - а) правила приема, утвержденные Институтом самостоятельно:

- максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе по программам бакалавриата
 - сроки проведения приема;
 - информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата);
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
 - информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
- наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность вступительного испытания;
 - для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- в) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- г) информация о местах приема документов;
- д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

ж) информация о наличии общежития;

2) **не позднее 1 июня, года поступления:**

а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих; (при наличии общежития)

б) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.

Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Института <https://nid-design.org/> может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми организацией.

6.3 Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

Телефон Приемной комиссии Института	+7 (495) 545 13 95
	+7 (495) 150 10 07

6.4 В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

7. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

7.1 Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Институт принимает от поступающего документы,

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со ст.10.1 ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения до дня завершения приема документов.

Поступающий, желающий поступить на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в Институт одно заявление о приеме на указанные места.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно или несколько заявлений о приеме в порядке, установленном Институтом.

7.2 Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ

- при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;

- при подаче нескольких заявлений о приеме в Институт - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Институт по специальностям/направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного Институтом;

7.3 При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) и(или) нотариально заверенную копию документа;

2) документ установленного образца, указанный в пункте 3 настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования), и(или) нотариально заверенную копию документа.

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих (инвалиды, дети-инвалиды), при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом (по программам бакалавриата), - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий необходимо предоставить документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

9) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом.

7.4 Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

7.5 Документы принимаются, если они действительны на день подачи заявления о приеме, документ, - если он действителен на день завершения приема документов.

7.6 Документы подтверждающие индивидуальные достижения поступающего.

7.7 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

7.8 Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий может представить заявление о приеме на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее - язык республики Российской Федерации), или на иностранном языке, если организацией установлена такая возможность.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации³³

7.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

а) представляются поступающим или доверенным лицом в Приемную Комиссию Института, по адресу: г. Москва, ш. Энтузиастов д.21, Приемная комиссия.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

б) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 111024, г. Москва, ш. Энтузиастов д.21, Приемная комиссия

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее установленных Институтом сроков;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

в) через онлайн-форму на официальном сайте Института, по адресу: <https://nid-design.org/onlajn-zayavka.html> или электронную почту Приемной Комиссии pk@nid-design.org ;

г) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ.

7.10 Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.11 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв, документов). Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

7.12 После истечения срока, указанного в пункте 55 Порядка, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течении одного рабочего дня после дня поступления в Институт заявления об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

7.13 При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и бумажной форме на основании информации и документов, полученных Институтом из ЕПГУ или предоставленных поступающим иным способами.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

8. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ САМОСТОЯТЕЛЬНО

8.1 Организация самостоятельно проводит дополнительные вступительные испытания:

- вступительные испытания на базе профессионального образования (за исключением вступительных испытаний для поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, для которых организация высшего образования установила, что их формой является ЕГЭ), тестирование по русскому языку и литературе;
- вступительные испытания творческой направленности по «рисунку», «живописи» и «композиции»;
- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

8.2 Вступительные испытания проводятся на русском языке, а также по решению организации - на языке республики Российской Федерации и (или) на иностранном языке.

Институтом установлено, что при приеме на обучение по программам магистратуры испытание (испытания) проводится на русском языке.

8.3 Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

8.4 Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп, поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

8.5 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

8.6 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Институтом, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

8.7 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте <https://nid-design.org/> не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Институт может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми организацией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

8.8 По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

8.9 Правила подачи и рассмотрения апелляций установлены Институтом.

9. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

9.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

9.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

9.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

9.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

9.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

9.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

9.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

10.2. При очном проведении вступительных испытаний в Институте должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

10.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Института или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

10.4 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

10.5 Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

10.6 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

10.7 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению организации);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

10.8 Условия, указанные в пунктах 67- 72 Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

11. ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

11.1 По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список).

Конкурсные списки публикуются на официальном сайте Института <https://nid-design.org/> и на ЕПГУ, и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению Института - до более позднего времени)

11.2 Конкурсный список включает в себя:

- конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Институтom самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам бакалавриата, зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний, в рамках соответствующего конкурсного списка.

11.3 Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией высшего образования;

3) при равенстве по критериям (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.4. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

4) наличие предоставленного в Институт заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о предоставлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ)

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

11.6 Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в несколько этапов. На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

11.7 Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в Институт по различным условиям поступления.

Институт осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

11.8 Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

11.9 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

11.10 Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с п.10.6 настоящих Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в п. 11.7 настоящих правил или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и в Институте имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в Институте имеется предоставленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная Институтом на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление о согласии на зачисление.

В день завершения приема оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала на ЕПГУ) до установленного организацией времени.

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

11.11 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Дополнительное зачисление по программам бакалавриата, магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в соответствии с правилами приема.

11.12 Информирование о зачислении публикуется на официальном сайте Института <https://nid-design.org/> и на ЕПГУ.

11.13 Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном организацией.

Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

12. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

12.1 При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность и(или) нотариально заверенную копию документа;
- 2) документ установленного образца (документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования), и(или) нотариально заверенную копию документа.

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- 4) для поступающих (инвалиды, дети-инвалиды), при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом (по программам бакалавриата), - документ, подтверждающий инвалидность;
- 5) при необходимости создания специальных условий необходимо предоставить документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- 6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);
- 7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 8) фотография поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией.

Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ

12.2 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг. *Вышеуказанная квота предоставляется при наличии.*

12.3 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

12.3 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо необходимых документов для поступления, предоставляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

12.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее соотечественники), представляют помимо необходимых документов, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации⁴⁴.

12.5 При приеме на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг организация высшего образования самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

В случае если количество вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, отличается от количества вступительных испытаний, указанных в пунктах 15-17 Порядка, организация высшего образования самостоятельно выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места.

12.6 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 46 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

12.7 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12.8 Категории иностранных граждан, имеющие право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации (при наличии мест за счет бюджетных ассигнований):

- граждане Кыргызской Республики, Республики Беларусь, Республики Казахстан и Республики Таджикистан (в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662);
- граждане Украины, Туркменистана, Азербайджанской Республики, Республики Армении, Республики Молдовы, Республики Узбекистан, Эстонии, Республики Грузия постоянно проживающие на территории России на момент поступления (имеющих вид на жительство в РФ) (в соответствии с Соглашением о

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 года, Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования от 2 февраля 1994 г. и иными международными договорами Российской Федерации);

- соотечественников за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (на основании свидетельства участника указанной Государственной программы);

- соотечественники за рубежом в соответствии с требованиями ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», при условии представления ими документов или иных доказательств, установленных законом.

13. ОСОБЕННОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ, ПОСТУПАЮЩИХ ИЗ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящие Особенности регулируют прием в 2024/25 учебном году на места в рамках контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - контрольные цифры) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, а также лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5 Федерального закона N 19-ФЗ (далее - лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности).

Если лица, поступающие в Институт, в соответствии с настоящими Особенности, не могут представить оригинал документа об образовании или об

образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца), они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных организацией дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее - конкурсные списки).

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отзывавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отзывавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в Институт:

1) Институт самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам (русский язык, литература), для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования;

2) общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, литературе, вступительное испытание по русскому языку на базе профессионального образования проводятся организацией по желанию лиц, поступающих на обучение, в форме собеседования;

3) иные вступительные испытания проводятся Институтом в установленных формах. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания;

5) результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале вне зависимости от форм их проведения;

6) лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

7) лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

8) Институтом установлено минимальное количество баллов общеобразовательного вступительного испытания.

Русский язык – 40 баллов;

Литература – 40 баллов;

9) для победителей и призеров олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), Институт установил количество баллов ЕГЭ, которое подтверждает особые права, в размере не менее 65 баллов.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в Институт, лицам, признанным гражданами Российской Федерации, а также лицам,

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, являющимся победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, республиканской олимпиады школьников (далее - национальные олимпиады), членами сборных команд Украины, сформированных в установленном законодательством Украины порядке и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам (далее - международные олимпиады), предоставляется право на прием без вступительных испытаний как победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Победителям и призерам национальных олимпиад, членам сборных команд Украины, указанным в пункте 8 настоящих Особенности, в течение срока предоставления права на прием без вступительных испытаний предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно) или 100 баллов по дополнительному вступительному испытанию (испытаниям), если общеобразовательное вступительное испытание или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю национальной, международной олимпиады (далее - особое преимущество).

При приеме победителей и призеров национальных олимпиад, членов сборных команд Украины, указанных в пункте 8 настоящих Особенности, организация:

устанавливает соответствие образовательных программ (специальностей, направлений подготовки, укрупненных групп специальностей, направлений подготовки) профилям национальных олимпиад, международных олимпиад для предоставления права на прием без вступительных испытаний либо принимает решение об отсутствии образовательных программ (специальностей, направлений подготовки, укрупненных групп специальностей, направлений подготовки), соответствующих профилям национальных олимпиад, международных олимпиад;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

устанавливает общеобразовательные вступительные испытания и (или) дополнительные вступительные испытания, соответствующие профилям национальных олимпиад, международных олимпиад, для предоставления особого преимущества либо принимает решение об отсутствии вступительных испытаний, соответствующих профилям национальных олимпиад, международных олимпиад.

При приеме на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) Институтом установлено:

№	Наименование экзаменационной дисциплины	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
1	Русский язык	40	100
2	Литература	40	100
3	Рисунок	80	100
4	Живопись	80	100
5	Композиция	80	100

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Приложение 2

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее – Институт), осуществляющие образовательную деятельность, по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), определяет перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2021г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре";
- Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. N 682;
- Уставом Института.

1.3. Институт объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.4. Правила и условия приема на обучение в АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» осуществляющую образовательную деятельность и находящуюся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами.

1.5. Правила приема в АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА», на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются Институтом в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно. Правила приема утверждаются локальным нормативным актом организации.

1.6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

1.7. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.8. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

1.9. Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.10. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

1.12. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Организация проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов:

- отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- отдельно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.14. Институт может проводить прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно для лиц, постоянно проживающих в Крыму, желающих поступать по отдельному конкурсу, и иных лиц с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией Института (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор (проректоры) Института.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Института.

2.3. Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми локальными актами Института.

2.4. При приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Институт обязан ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, права и обязанности обучающихся, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте и на своем информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

- правила приема, утверждённые Институтом;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов на формы обучения, указанные в п. 1.12 Настоящих правил, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;
- условия поступления;
- количество мест для приема на обучение
- перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;
- шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);
- информация о формах проведения вступительных испытаний;
- программы вступительных испытаний;
- информация о языке, на котором осуществляется сдача вступительных испытаний;
- информация о порядке учета индивидуальных достижений, поступающих;
- информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информация об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;
- информация о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления в электронном формате;
- информация о наличии общежития.

Не позднее 1 июня, года приема:

- информацию о сроках зачисления (о сроках размещения списков,

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершение приема согласие на зачисление;

- не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием места их проведения.

По решению Института при размещении информации о местах по договорам об оказании платных образовательных услуг указывается количество мест для приема лиц, постоянно проживающих в Крыму, которые желают поступать по отдельному конкурсу, и для приема иных лиц.

3.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. Начиная со дня приема документов для поступления на обучение, на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии размещается информация о количестве поданных заявлений.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Сроки приема документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются Институтом самостоятельно.

4.2. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

4.3. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления, в срок не позднее окончания приема заявлений.

4.4. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;
- ознакомление поступающего с правилами приема, утверждёнными Институтом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

4.5. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4.6. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия

поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

4.7. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

а) представляются поступающим или доверенным лицом в Приемную Комиссию Института, по адресу: г.Москва, шоссе Энтузиастов, д. 21;

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

б) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 111024, г. Москва, ш. Энтузиастов д.21, Приемная комиссия.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее установленных Институтом сроков;

в) через онлайн-форму на официальном сайте Института, по адресу: <https://nid-design.org/onlajn-zayavka.html> или электронную почту Приемной Комиссии pk@nid-design.org ;

4.8. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

выдается расписка в приеме документов.

4.9. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно.

4.10. Институт размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

4.11. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (далее – СНИЛС);
- 3) дату рождения;
- 4) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства) в случае поступления на обучение в соответствии с установленными Порядком особенностями приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, – сведения об отнесении к числу указанных лиц;
- 5) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- 6) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- 7) направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- 9) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;
- 10) сведения о месте прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

- 11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 14) способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

4.12. Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя ректора Института с представлением следующих документов:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
- 2) документ установленного образца, указанный в [пункте 1.6](#) Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).
- 3) Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.
- 4) Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;
- 5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 6) при необходимости создания для поступающего специальных условий, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Института, если он действителен на день подачи заявления о приеме;
- 7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

- 8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 9) шесть фотографий поступающего.

4.13. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в подпунктах «а»-«и» пункта 4.12 настоящих Правил. Копии указанных документов не заверяются. При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, указанные оригиналы предъявляются лично.

В случае подачи заявления о приеме в Институт, поступающий представляет оригинал или копию диплома специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций поступающий представляет в каждую из указанных организаций копию диплома специалиста или диплома магистра.

4.14. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Института и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

4.15. Подписью поступающего (доверенного лица) заверяются также:

- 1) получение высшего образования данного уровня впервые;
- 2) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 4) информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

4.16. При поступлении в Институт поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

лицами.

4.17. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Институт возвращает документы поступающему.

Поступающий имеет право отозвать поданные документы, на любом этапе поступления на обучение, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 4.7 Правила, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца. При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Институт возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, установленный организацией.

Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу.

Документы возвращаются:

- до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.2. Поступающие сдают вступительные испытания по специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Основы теории дизайна» (далее – специальная дисциплина) и иностранному языку (английский).

5.3. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам аспирантуры.

5.4. Вступительные испытания могут проводиться как в устной, так и в письменной форме с сочетанием указанных форм или в иных формах, определяемых Институтом самостоятельно (по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Института).

5.5. Институт может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний в порядке, установленном правилами приема или иным локальным нормативным актом Института.

5.6. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по Юбальной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

№	Наименование вступительного испытания	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов	Приоритетность
1	Основы теории дизайна	80	100	1

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

2	Английский язык	80	100	2
---	-----------------	----	-----	---

5.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

5.8. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.9. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

5.11. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания Институт возвращает поступающему принятые документы.

5.12. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания в порядке, установленном Институтом самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной или в устной форме 6 человек;

- допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по решению организации, но не более чем на 1,5 часа;

- присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглухих – тифлосурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о

порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 лк;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.4. Условия, указанные в пунктах 6.2., 6.3. Правила, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

6.5. Институт может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний).

VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее двух календарных дней после дня подачи апелляции.

При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

7.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

7.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

7.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

VII. ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ.

8.1. По результатам вступительных испытаний Институт формирует и размещает на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

8.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

б) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

8.3. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

8.4. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление на зачисление.

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

8.5. Конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- а) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- б) сумма баллов за вступительные испытания;
- в) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- г) наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

8.6. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.7. Сроки зачисления устанавливаются по решению Института с завершением зачисления не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления.

8.8. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

(при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8.9. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте «а» пункта 4.19 Правил) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

8.10. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте Института и на информационном стенде приемной комиссии и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

9.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

9.2. Прием иностранных граждан в Институт на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с правилами приема, установленными Институтом самостоятельно.

9.3. Прием документов осуществляется в следующие сроки: у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, – в сроки, определяемые Институтом.

9.4. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

- у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, – в сроки, определяемые Институтом.

9.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в организацию иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее – документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

- четыре фотографии поступающего.

9.6. Прием иностранных граждан в Институт на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании

Национальный Институт Дизайна	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПРИКАЗ (по основной деятельности)
	АНО ВО НИД-01-СМК-П/Р-19

результатов вступительных испытаний.

9.7. Зачисление иностранных граждан на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Институтом самостоятельно.